

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ с.Большой Сухояш»
Азнакаевского
муниципального района РТ
Р.З.Хабибуллин

Приказ от «1» марта 2022 г. № 18

Дорожная карта
по подготовке к введению нового федерального государственного образовательного стандарта
начального общего образования и основного общего образования
с 01.09.2022 г.

в МБОУ «ООШ с.Большой Сухояш»
Азнакаевского муниципального района РТ

Цель: создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации нового ФГОС НОО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, и ФГОС ООО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО и ООО				
1.1.	Создание комиссии по подготовке к введению ФГОС НОО и ООО	Август 2021 года	Приказ о создании и определении функционала комиссии по подготовке к введению ФГОС НОО и ООО.	Директор школы
1.2.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО и ООО	Август 2021 года	Приказ о создании и определении функционала рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО.	Директор школы
1.3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО	В течение 2021 года	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО и ООО ресурсного обеспечения.	Зам. директора по АХР, зав.библиотекой
1.4.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ООО.	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Администрация школы
1.5.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО и ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей основной школы.	В течение 2021 года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.	Директор школы, зам.директора по УР

1.6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы. участие в вебинарах.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и ООО.	Зам.директора по УР, руководители МО учителей школы
1.7.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Май-август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам.директора по УР, руководители МО учителей школы
1.8.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП НОО и ООО)	Май-август 2022 года	Разработка ОПП НОО и ООО.	Зам. по УР и ВР, комиссия по введению ФГОС НОО и ООО, рабочая группа по введению ФГОС НОО и ООО
1.8.1.	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП НОО и ООО.	С января по апрель 2022 года	Пояснительная записка, планируемые результаты освоения обучающимися программы начального общего и основного общего образования, система оценки достижения планируемых результатов, рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся; рабочая программа воспитания; программа коррекционной работы.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ООО
1.9	Проектирование организационного раздела ООП НОО и ООО.	С января по апрель 2022 года	Разработка и утверждение учебного плана: плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; календарного плана воспитательной работы; характеристики условий реализации программы начального общего и основного общего образования.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ООО
1.10.	Утверждение основной образовательной программы НОО и ООО.	Июнь 2022 года	Приказ директора.	Директор школы
1.11.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и ООО.	Комиссия по введению ФГОС НОО и ООО

	психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.			
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований; социально-бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор школы, зам.директора по АХР
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС НОО и ООО.	Директор школы, зам.директора по АХР
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор школы, зам.директора по АХР
2.4.	Обеспечение оснащения библиотеки, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений и официального сайта школы.	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы начального общего и основного общего образования.	Директор школы, зам.директора по АХР, зав.библиотекой
2.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.	постоянно	Укомплектованность библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	Зав.библиотекой
2.6.	Обеспечение комплексом современных информационных	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы,	Директор школы, зам.директора по АХР,

	образовательных ресурсов.		системы современных педагогических технологий.	зам.директора по УР
3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО				
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.	Зам.директора по УР, учитель информатики, учителя-предметники, классные руководители
3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Зам.директора по УР, учитель информатики
3.3.	Обеспечение эффективного использования информационно-образовательной среды: учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей; наличие служб поддержки применения ИКТ.	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; информационное сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения; планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Зам.директора по УР и ВР, учителя-предметники, учитель информатики
4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей	Зам.директора по УР и ВР

	образования, основного общего образования.		(законных представителей) обучающихся.	
4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений: вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Тьютор

5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО

5.1.	Подача заявки для прохождения повышения квалификации педагогов.	Сентябрь 2021 года	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО.	Зам.директора по УР
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей основной школы и членов администрации по вопросам ФГОС НОО и ООО.	В течение 2021-2022 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки.	Зам.директора по УР

6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС НОО и ООО

6.1.	Обеспечение реализации программы основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС НОО и ООО.	постоянно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Директор школы, администрация, педагогический коллектив
------	---	-----------	--	---

7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО

7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам школы посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и	Зам.директора по УР, зав.библиотекой
------	--	-----------	--	--------------------------------------

			государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программы начального общего и основного общего образования.	
7.2.	Обеспечение возможности реализации программы начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ начального общего и основного общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Зам.директора по УР, классные руководители
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Зам.директора по УР, учитель информатики
8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО				
8.1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС НОО и ООО.	Март 2022 года	Определение уровня готовности школы к введению ФГОС НОО и ООО на основании заполнения карт самооценки.	Комиссия по введению ФГОС НОО и ООО
8.2.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.	В течение 2022 года	Обеспечение вариативности внеучебной деятельности обучающихся	Зам.директора по ВР
8.3.	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС НОО и ООО.	Сентябрь 2021 г., 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО.	Зам.директора по УР
8.4.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО и ООО	Июль 2022 года	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО и ООО	Комиссия по введению ФГОС НОО и ООО, рабочая группа